



POLITICA DELLA QUALITA'

DATA:
22-01-2019

La Direzione Aziendale dell'Impresa SAVIL S.r.l. promuove la cultura della Qualità, poiché crede che la qualità delle realizzazioni dell'Impresa sia raggiungibile solo grazie all'impegno di tutti coloro che operano nell'Impresa e per l'Impresa, in modo da ottenere un miglioramento della propria organizzazione e in prospettiva una diminuzione dei costi della non qualità.

SAVIL ha definito gli obiettivi e gli impegni per la qualità, approvati dalla Direzione e divulgati all'interno dell'azienda.

La politica per la qualità:

- è appropriata agli scopi dell'azienda, in quanto scaturisce da un'analisi attenta ed oggettiva della situazione interna, dei risultati conseguiti ed obiettivi futuri, nonché delle richieste della clientela.
- Include l'impegno al soddisfacimento dei requisiti e al miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità.
- Prevede un quadro strutturale per definire e riesaminare gli obiettivi per la qualità.

La politica della qualità, diffusa, compresa e messa in atto da tutta l'organizzazione, costituisce l'elemento di riferimento per stabilire e verificare gli obiettivi della qualità.

SAVIL ne garantisce - attraverso le funzioni a ciò delegate - la puntuale attuazione, verificata nei riesami periodicamente effettuati.

A cadenze definite, essa è oggetto di riesame da parte della direzione che ne verifica la continua attualità, adeguatezza, idoneità ed efficacia in relazione alle esigenze dell'azienda, ai mutamenti degli obiettivi, delle richieste e delle aspettative dei clienti, allo scopo di accrescere la soddisfazione della clientela e migliorare gli standard di qualità definiti.

La responsabilità per l'applicazione ed il mantenimento del sistema di gestione per la qualità è affidata al responsabile della qualità (RGQ), che si avvale della collaborazione di tutti i responsabili di funzione.

Tutto il personale della società è tenuto ad agire in conformità a quanto stabilito nel manuale per la qualità ed alle procedure in esso richiamate.

Eventuali divergenze tra il RGQ ed altri responsabili di funzione saranno sottoposte all'attenzione della direzione per la loro risoluzione.

La politica per la qualità rappresenta un quadro di riferimento per definire gli obiettivi per la qualità.

Ogni anno la direzione aziendale stabilisce per tutta l'organizzazione obiettivi annuali di gestione e di miglioramento:

- coerenti con la politica della qualità,
- comprensivi dell'impegno al miglioramento continuativo,
- quantificati e misurabili attraverso indicatori specifici che consentano di verificare il livello raggiunto e di individuare le aree di miglioramento.

Gli obiettivi tengono conto della politica della qualità e delle esigenze dell'azienda e comprendono quanto necessario ad ottemperare ai requisiti del prodotto (richieste del cliente, necessità aziendali, requisiti legali e normativi).

Gli obiettivi per la qualità sono sintetizzati in un documento che evidenzia per ogni obiettivo:

- gli indicatori e i valori attesi,
- le funzioni interessate,
- le azioni da intraprendere,
- i tempi di attuazione.

Gli obiettivi definiti sono assegnati ai vari responsabili, nell'ambito delle attività di loro pertinenza.

Il raggiungimento o meno degli obiettivi viene analizzato in fase di riesame del Sistema di gestione per la qualità da parte della direzione.

La Direzione di SAVIL assicura che:

- la pianificazione del SGQ sia condotta in modo da conseguire gli obiettivi individuati,
- quando sono pianificate ed attuate modifiche al sistema di gestione per la qualità ne sia conservata l'integrità.



POLITICA DELLA QUALITA'

DATA:
22-01-2019

I principali strumenti con cui la qualità viene pianificata sono il manuale della qualità, le procedure, le istruzioni di lavoro, la modulistica ed il piano annuale della qualità.

Il sistema di gestione per la qualità interviene nelle diverse aree pianificando le attività, le verifiche, la correzione e la prevenzione delle non conformità e le azioni di miglioramento.

Fra gli elementi in ingresso della pianificazione del sistema di gestione per la qualità, la direzione aziendale ha preso in considerazione:

- la definizione della politica aziendale per la qualità;
- l'identificazione degli aspetti qualitativi più significativi dei "prodotti";
- i controlli e le analisi per misurare la qualità dei "prodotti";
- le strategie e gli obiettivi dell'azienda;
- le esigenze operative;
- la valutazione dei requisiti stabiliti dalle norme di legge e dalle normative volontarie cui l'azienda ha deciso di conformarsi;
- le esigenze e le aspettative dei clienti;
- la valutazione delle prestazioni dei prodotti, dei servizi e dei processi aziendali;
- la valutazione di opportunità di miglioramento;
- la conduzione delle verifiche ispettive interne.

Durante il riesame del SGQ la pianificazione si concretizza nell'individuare:

- l'adeguatezza delle competenze e delle abilità del personale;
- le responsabilità e le autorità necessarie per applicare i processi definiti;
- le risorse finanziarie, infrastrutturali e professionali indispensabili;
- gli indicatori per misurare i progressi nel miglioramento;
- le registrazioni delle eventuali non conformità;
- la raccolta e analisi delle informazioni di ritorno dal cliente;
- le verifiche interne, al fine di monitorare il sistema di gestione per la qualità;
- le esigenze per la documentazione, registrazioni incluse.

La direzione ha la responsabilità di definire la politica per la qualità e gli obiettivi che l'azienda deve perseguire e stabilire, per quanto possibile, le risorse, i responsabili ed i tempi entro cui le varie azioni dovranno essere svolte.

La misurabilità di un obiettivo è data dalla definizione di un indicatore (numerico) che deve permettere di verificarne lo stato di raggiungimento. Questi indicatori devono essere definiti dalla direzione aziendale, eventualmente in collaborazione con le altre funzioni della società, al momento della precisazione degli obiettivi.

Al fine di assicurare l'applicazione dei principi sopra descritti, SAVIL si impegna a porre in essere un'adeguata azione di monitoraggio, attraverso propri strumenti di verifica al fine di intervenire qualora esistano notizie o situazioni difformi rispetto a quanto prefissato dall'azienda.

La Direzione s'impegna ad assicurare che la presente Politica aziendale sia attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione mediante i seguenti strumenti:

- L'utilizzo di risorse umane e materiali adeguate;
- La formazione e l'informazione continua del personale interno ed il controllo dei fornitori;
- Il controllo sistemico delle esigenze e della soddisfazione delle parti interessate;
- Il riesame periodico della Company policy in relazione agli obiettivi definiti nella politica, attuato mediante il riesame da parte della Direzione, momento nel quale vengono inoltre riesaminati i contenuti della presente politica.

La Direzione si impegna ad implementare ed a gestire il Sistema Qualità Certificato secondo Norma UNI EN ISO 9001:15

SAVIL Srl

Firma D.G.

Partita Iva e Codice Fiscale 03430820989
Tel. +39.030.3582961 - Fax +39.030.3582961
www.savil.info - vendite@savil.info - export@savil.info